Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону

«Дом детского творчества»

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на Общем собрании работников  МБУ ДО ДДТ  Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУ ДО ДДТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Андреева  Приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации проекта инновационной работы в статусе областной инновационной площадки

муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону

«Дом детского творчества»

г. Ростов-на-Дону

1.1.Настоящее Положение о рабочей группе по реализации проекта инновационной работы в статусе областной инновационной площадки в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» (далее - Положение) определяет цели, задачи деятельности, особенности организации работы, состав, порядок работы, права и обязанности членов рабочей группы по реализации проекта инновационной опытно-экспериментальной работы (далее ОЭР) в статусе областной инновационной площадки (далее ОИП) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» (далее МБУ ДО ДДТ).

1.2. Положение разработано в соответствии с

1. [пунктом 4 статьи 20](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70291362/108235) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

2. [статьей 4](http://ivo.garant.ru/document/redirect/19513445/4) Областного закона от 14.11.2014 N 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области",

3.Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.03.2019 N 21н "Об утверждении Порядка формирования и функционирования Инновационной инфраструктуры в системе образования",

4.[Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 26 апреля 2023 г. N 393 "Об утверждении Порядка признания организаций областными инновационными площадками и функционирования областных инновационных площадок"](http://ivo.garant.ru/document/redirect/407395708/0),

5.Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области №1218 от 14.12.2023г. «Об областных инновационных площадках»,

6.Положением об областной инновационной площадке муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону «Дом детского творчества».

**2. Направления деятельности рабочей группы**

2.1. Выполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области №1218 от 14.12.2023г. «Об областных инновационных площадках» по реализации проекта по теме «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство как эффективная модель партнерской сети по реализации образовательных программ и проектов, для работы с детьми с различными образовательными потребностями в системе дополнительного образования».

2.2. Изучение нормативных документов и иных материалов по теме ОИП, опыта работы других образовательных учреждений, в том числе городского, регионального, всероссийского.

2.3. Разработка нормативных локальных актов по теме ОЭР статусе ИОП.

2.4. Координация действий и организационно-методическое обеспечение деятельности сотрудников МБУ ДО ДДТ в сфере ОЭР, сотрудничество с другими образовательными учреждениями и иными организациями, в том числе общественными в условиях ИОП.

2.5. Сопровождение ОЭР в МБУ ДО ДДТ и создание рекомендаций для педагогов, представителей других образовательных учреждений для эффективной реализации проекта ОЭР в условиях ИОП.

2.6.Обощение результатов деятельности МБУ ДО ДДТ в условиях ИОП, представление результатов на семинарах, конференциях, в средствах массовой информации (далее СМИ), в том числе, создание публикаций в виде сборников, материалов электронных СМИ.

2.7. Разработка отчетной документации МБУ ДО ДДТ по теме ОЭР и ее предоставление в Координационный совет, участие в мероприятиях системы образования г.Ростова-на-Дону в рамках инновационной деятельности.

2.8. Сопровождение инновационной деятельности МБУ ДО ДДТ в условиях ИОП.  
 **3. Организация работы**

3.1. Состав рабочей группы утверждается руководителем МБУ ДО ДДТ.

3.2. Количество членов рабочей группы определяется, исходя из целей и задач ОЭР.

3.3. В зависимости от задач очередного этапа ОЭР персональный и количественный состав рабочей группы может меняться.

3.4. Рабочую группу возглавляет руководитель ИОП.

3.5. Рабочая группа составляет план работы, обеспечивает изучение и теоретическое обоснование материалов по теме ОЭР в условиях ИОП, проведение мониторинговых исследований, обобщение и распространение результатов деятельности.

3.6. Заседания и работа группы проводятся согласно плану, не реже й раза в квартал, а также по мере необходимости.

3.7. Распределение обязанностей между участниками рабочей группы осуществляется на основе договоренностей и фиксируется в протоколах заседаний рабочей группы.

3.8. Вся деятельность рабочей группы документально оформляется, по итогам составляется отчет, результаты работы освещаются на сайте МБУ ДО ДДТ.

3.9.Результаты работы рабочей группы представляются в виде научно-методических материалов, рекомендаций, сборников, отчетов о семинарах, конференциях, стажировках и т. д.

3.10. Анализ деятельности и вся документация рабочей группы представляется руководителю ИОП.

3.11. Результаты работы рабочей группы публично представляются педагогическому коллективу школы, общественности.

**4. Порядок работы рабочей группы**

4.1. Общее руководство рабочей группой осуществляет руководитель группы.

4.2. Руководитель группы:

- ведет заседания рабочей группы;

- отчитывается о деятельности перед педагогическим коллективом, и по поручению директора – перед Координационным советом.

4.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря.

4.4. Секретарь ведет протоколы заседаний группы. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления педагогическому коллективу.

**5.Права и обязанности членов рабочей группы**

5.1. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы:

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения в соответствии с решениями группы;

- отчитываться о выполненных поручениях в рамках инновационной деятельности в условиях ИОП;

- владеть информацией о состоянии реализации проекта ОЭР в условиях ИОП и предоставлять консультации другим работникам МБУ ДО ДДТ;

- соблюдать конфиденциальность информации об обучающихся и сотрудниках, имеющий приватный характер.

5.2. Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, проступающими в рабочую группу;

- вносить на рассмотрение группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с обследованиями и результатами наблюдений в рамках сотрудничества по проекту ОЭР;

- запрашивать от участников инновационной деятельности необходимую информацию, соответствующую компетенции рабочей группы;

- приглашать для принятия участия в деятельности рабочей группы представителей педагогического коллектива МБУ ДО ДДТ, представителей других образовательных учреждений и организаций-партнеров;

- давать поручения сотрудникам МБУ ДО ДДТ в рамках проекта ОЭР в условиях ИОП, требовать отчет о проделанной работе, направлять педагогических сотрудников для участия в мероприятиях районного и городского уровня в рамках инновационной деятельности;

- создавать условия для повышения квалификации педагогических кадров на основе семинаров, конференций, консультаций, в том числе, на основе интерактивного взаимодействия с помощью информационных и телекоммуникационных технологий в условиях ИОП;

- использования общие материалы рабочей группы для написания публикаций, собственных исследований после принятия соответствующего решения рабочей группы.

**6. Документация рабочей группы**

Документы, регламентирующие деятельность рабочей группы:

- утвержденный план работы ИОП;

- положение о рабочей группе;

- приказ о создании рабочей группы;

- база методических разработок и рекомендаций;

- аналитические материалы (отчеты, анализ и т.д.).

1.3.Положение принимается на срок деятельности МБУ ДО ДДТ в статусе областной инновационной площадки, установленный Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

1.4. Основным направлением деятельности областной инновационной площадки МБУ ДО ДДТ являются разработка, апробация и внедрение элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора.

1.5.Основные задачи областной инновационной площадки:

-организация и проведение инновационной деятельности в сфере образования по актуальным направлениям развития системы образования;

- разработка проектов нормативных правовых документов, методических материалов, рекомендаций, отражающих опыт решения проблем по заявленной тематике;

- разработка инструментария для внедрения в образовательных учреждениях Ростовской области педагогических новшеств.

1.6. Координация деятельности инновационной площадки Координационного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Ростовской области (далее Координационный совет).

**2. Организация деятельности инновационной площадки**

2.1. Областная инновационная площадка МБУ ДО ДДТ осуществляет свою деятельность в соответствии с прилагаемой к заявке программой реализации проекта (программы), утвержденной руководителем областной инновационной площадки.

2.2. Областная инновационная площадка в рамках инновационного проекта (программы):

- планирует свою деятельность, привлекая при необходимости научных консультантов;

- осуществляет мониторинг реализуемого проекта (программы);

- организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы) посредством информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы).

2.3. Областная инновационная площадка МБУ ДО ДДТ:

- реализует утвержденный проект (программу) в соответствии со сроками, предусмотренными указанным проектом (программой);

- обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- своевременно информирует Координационный совет об обстоятельствах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ.

2.4. Рабочая группа областной инновационной площадки ежегодно, в срок до 10 сентября, следующего за отчетным периодом, представляет Региональному оператору письменные отчеты о реализации проекта (программы).

# 3. Права, обязанности и ответственность областной инновационной площадки

3.1. Областная инновационная площадка МБУ ДО ДДТ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами проекта (программы);

- на научно-методическое сопровождение инновационной деятельности научным консультантом;

- обращаться в Координационный совет и к Региональному оператору за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с осуществлением инновационной деятельности.

3.2. Областная инновационная площадка МБУ ДО ДДТ обязана:

- осуществлять инновационную деятельность в соответствии с заявленным инновационным проектом (программой);

- ежегодно в срок до 10 сентября года, следующего за отчетным, представлять на экспертизу Региональному оператору письменный отчет о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности;

- размещать в срок до 10 октября года, следующего за отчетным, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодный отчет о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности;

- оформлять результаты инновационной деятельности в виде научных и методических разработок, образовательных программ, проектов, моделей, образовательных результатов, технологий, локальных актов, педагогических измерителей, банка диагностик, новых методик;

- обеспечивать своевременное и достоверное открытое информационное сопровождение реализации инновационного проекта (программы);

представлять результаты инновационной деятельности в рамках мероприятий региональной сети областных инновационных площадок: семинаров, конференций, форумов, стажировок.

3.3. Областная инновационная площадка МБУ ДО ДДИ несет ответственность за:

- реализацию проекта (программы) в установленные сроки;

- соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- своевременное информирование Координационного совета о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационной деятельности и выполнению проекта (программы);

- непредставление ежегодных письменных отчетов о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности.

**4. Прекращение деятельности экспериментальной площадки**

4.1. Деятельность экспериментальной площадки может быть прекращена до истечения установленного срока реализации проекта в случае:

- неудовлетворительного заключения на отчет о реализации проекта (программы), получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

- нарушения МБУ ДО ДДТ, законодательства Российской Федерации, Ростовской области при реализации проекта (программы);

- непредставления или несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы);

- ненадлежащего исполнения обязательств, принятых областной инновационной площадкой, изложенной в проекте (программе);

прекращения деятельности организации, имеющей статус ОИП.

4.2. Вопрос о досрочном прекращении деятельности ОИП рассматривается Координационным советом. По результатам рассмотрения Координационный совет представляет в Минобразование Ростовской области соответственно предложения по указанному вопросу.

4.3. Признание (прекращение деятельности) ОИП осуществляется Минобразованием Ростовской области.

**5.Результаты деятельности экспериментальной площадки**

5.1. В качестве результатов деятельности экспериментальная площадка должна предоставить в Координационный совет:

- ежегодный отчет о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности;

- продукты инновационной деятельности в виде научных и методических разработок, образовательных программ, проектов, моделей, образовательных результатов, технологий, локальных актов, педагогических измерителей, банка диагностик, новых методик;

осуществлять:

- своевременное и достоверное открытое информационное сопровождение реализации инновационного проекта (программы);

- представление результатов инновационной деятельности в рамках мероприятий региональной сети областных инновационных площадок: семинаров, конференций, форумов, стажировок.

5.2. Требования к качеству продуктов областной инновационной площадки МБУ ДО ДДТ:

- соответствия потребностям развития системы образования Ростовской области;

- новизна, достаточная степень детализации, практическая значимость для различных категорий педагогических работников и руководителей, технологичность, разноплановость, востребованность, возможность использования в массовой практике.